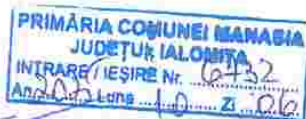


ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL IALOMIȚA



Nr. 12011
Data: 03.10.2025
Nesecret
Ex. nr. 1/2

Către: TOATE PRIMĂRIILE DIN JUDEȚUL IALOMIȚA

În atenția: Doamnei/Domnului PRIMAR

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință anunțul Inspectoratului de Poliție Județean Ialomița care recrutează candidați pentru admiterea în Instituțiile de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne, sesiunea SEPTEMBRIE - DECEMBRIE 2025 (învățământ cu frecvență), după cum urmează:

- Școala de Agenți de Poliție „Vasile Lascăr” Câmpina, jud. Prahova - **1261 de locuri, din care 20 (douăzeci) locuri pentru romi.**
- Școala de Agenți de Poliție „Septimiu Mureșan” Cluj Napoca, jud. Cluj - **261 de locuri, din care 2 (două) locuri pentru romi.**

Cererile tip de înscriere se vor depune exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail: resurseumane@il.politiaromana.ro, până la data **17.10.2025**, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică.

Dosarele de recrutare se depun de către candidați până la data de **03.11.2025**, la sediul IPJ Ialomița din mun. Slobozia, bdul Matei Basarab 13-15.

Relatii suplimentare se pot obține zilnic la următoarele nr. de telefon: **0243/207.511; 0243/207.505**, în intervalul orar 08:00 – 16:00, site: <https://il.politiaromana.ro>.

Vă rugăm să aduceți la cunoștința persoanelor interesate despre situația transmisă, prin afișare la sediile primăriilor și prin toate mijloacele de comunicare de care dispuneți.

Cu deosebit respect,

PREFECT,

MARIN CONSTANTIN



E:\GASCA MARIAN\EDUCATIE\ADMITERE INVATAMANT MAI SESIUNEA OCT. 2025\INF. IPJ IALOMITA\GM -2 ex

Adresa: Piața Revoluției, Nr.1, Slobozia, Ialomița, România; nr. de telefon: 0243/235 653; nr. de fax: 0243/211 470; nr. telefon/fax Serviciul MSPDSUAE: 0243/211 012, int. 25; adresa de e-mail: secretariat@prefecturaialomita.ro; adresă website: www.il.prefecturaialomita.ro

ROMANIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN IALOMIȚA
SERVICIUL RESURSE UMANE

Număr de prelucrare înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. - 10569

Nesecret
Slobozia
Nr.89810 din 01.10.2025
Ex. unic

APROB.

Transmitere/postare prin Internet, Intrapol,
mass-media și afișare la sediul unității

P./INSPECTOR ȘEF

ANUNT

Inspectoratul de Poliție Județean Ialomița, cu sediul în municipiul Slobozia, B-dul Matei Basarab, nr. 13-15, prin intermediul Serviciului Resurse Umane, desfășoară, în perioada următoare, activități specifice de *recrutare și selecție a candidaților pentru admiterea în unitățile de învățământ postliceal ale Ministerului Afacerilor Interne - sesiunea de admitere septembrie - decembrie 2025*, învățământ cu frecvență, astfel:

1. ȘCOLI POSTLICEALE ALE M.A.I. - NUMĂR DE LOCURI

Locurile scoase la concurs pe unități de învățământ și beneficiari sunt prevăzute în tabelul de mai jos:

**NUMĂRUL DE LOCURI PROPUSE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026,
ÎNVĂȚĂMÂNT POSTLICEAL PENTRU FORMAREA AGENȚILOR DE POLIȚIE,
sesiunea de admitere septembrie - decembrie 2025**

Unitatea de învățământ	Specialitate/ calificarea	Nr. locuri propuse pentru aprobare		
		Total locuri/ beneficiar	Din care	
			Romi	Minorități
Școala de Agenți de Poliție „Vasile Lascăr” - Câmpina	Agent de poliție	1261 IGPR, 20 IGI, 4 DGPI, 3 DGA, 7 DGP, 20 DGRPCI, 4 AIC, 7 DGL, 12 DGEP, 2 SIE	20	10
Școala de Agenți de Poliție „Septimiu Mureșan”- Cluj- Napoca		261 IGPR, 20 IGI, 2 DGPI, 5 DGP, 2 DGCTI, 1 DGA, 5 DGRPCI, 1 CFIC, 3 DGEP	2	2
Școala de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră „Avram Iancu” - Oradea	Agent de poliție de frontieră	211 IGPF, 20 IGI, 3 DGPI, 1 DGCTI, 5 DGP	2	2

Toate locurile la instituțiile de învățământ postliceal ale M.A.I. pentru care unitățile I.G.P.R., implicit I.P.J. Ialomița, au sarcini de recrutare, sunt comune pentru femei și bărbați.

2. INFORMAȚII GENERALE

Seleționarea candidaților pentru admiterea în unitățile de învățământ postliceal din subordinea Inspectoratului General al Poliției Române pe locurile destinate formării inițiale a polițiștilor se face de către inspectoratele de poliție județene potrivit Dispoziției - cadru a directorului general al

D.G.M.R.U nr. 17953 din 06.05.2019, cu modificările și completările ulterioare, ale Dispoziției Generale Management Resurse Umane nr. II/12828 din data de 30.09.2025 privind organizarea și desfășurarea, în sesiunea **septembrie – decembrie 2025**, a concursurilor de admitere în unitățile de învățământ ale MAI, elaborată de DGMRU, metodologiei specifice întocmite de inspectoratul general beneficiar, precum și pe baza reglementărilor Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice. Aspectele procedurale cu privire la recrutarea candidaților pentru instituțiile de învățământ sunt stabilite anual, prin dispoziție a directorului general al DGMRU, care se postează pe pagina de internet a Ministerului Afacerilor Interne, precum și în portalul de servicii electronice al MAI.

Detaliile privind admiterea în sesiunea **septembrie – decembrie 2025** vor fi publicate pe site-ul fiecărei unități cu sarcini de recrutare în cadrul IGPR, pe site-ul unităților de învățământ postliceal din subordinea IGPR, precum și în portalul de servicii electronice al MAI, în raport de responsabilitățile stabilite de Dispoziția – cadru a directorului general al Direcției Generale Management Resurse Umane nr. II/17953 din 06.05.2019, cu modificările și completările ulterioare și de Dispoziția directorului general al Direcției Generale Management Resurse Umane nr. nr. II/12828 din data de 30.09.2025.

Candidații care optează pentru participarea la concursul de admitere organizat în sesiunea **septembrie - decembrie 2025** trebuie:

- a) să se exprime personal, liber, fără echivoc și în deplină cunoaștere a condițiilor generale și a criteriilor specifice pe care trebuie să le îndeplinească în vederea participării la etapele concursului de admitere;
- b) să formuleze în scris opțiunea potrivit ofertei educaționale;
- c) să se adreseze pentru recrutare potrivit organizării administrativ-teritoriale, în raport de domiciliul/reședința înscris/ă în cartea de identitate și de unitatea de învățământ pentru care optează;
- d) să îndeplinească în mod cumulativ condițiile generale și criteriile specifice pentru recrutare stabilite de actele normative și dispozițiile incidente aflate în vigoare;
- e) să se prezinte și să promoveze evaluarea psihologică pentru a fi declarați "Apt psihologic", conform prevederilor din actele normative și dispozițiile incidente aflate în vigoare;
- f) să prezinte adeverința medicală eliberată de medicul de familie și consimțământul informat, conform prevederilor din actele normative și dispozițiile incidente aflate în vigoare;
- g) să constituie fișa medicală-tip de admitere/incadrare în M.A.I. completată la toate capitolele de specialitate prevăzute și concluzionată conform prevederilor din actele normative și dispozițiile incidente aflate în vigoare;
- h) să constituie dosarul de recrutare în volum complet și la termenul limită prevăzut în actele normative și dispozițiile incidente aflate în vigoare.

De asemenea, pentru finalizarea procedurilor de concurs candidații sunt obligați:

- să declare date complete în conținutul autobiografiei, respectiv al celorlalte documente de confirmare a cunoașterii și acceptare a condițiilor de recrutare, astfel încât să îndeplinească criteriile de relevanță, corectitudine și actualitate;
- să se prezinte și să participe personal la fiecare etapă a concursului de admitere;
- să declare date reale, complete și exacte cu privire la propria persoană și a confirmării cunoașterii și acceptării condițiilor și criteriilor de recrutare;
- să accepte necesitatea prelucrării datelor cu caracter personal și a efectuării de verificări specifice asupra propriei persoane, familiei și rudelor candidatului;
- să respecte regulile privind componența dosarului de recrutare, precum și etapele și limita de timp de constituire ale acestuia;
- să-și însușească prevederile legale referitoare la angajamentul pe care candidații declarați admiși urmează să-l încheie;
- să parcurgă toate etapele concursului;
- în vederea înmatriculării, în situația în care sunt declarați "ADMIS", au obligația să depună diploma de bacalaureat în original;
- să ia cunoștință cu privire la faptul că nu vor fi înmatriculați sau vor fi îndepărtați din unitatea de învățământ la care au fost declarați "ADMIS", cei care, urmare verificărilor desfășurate ulterior admiterii, se constată că au avut un comportament necorespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist.

3. RECRUTAREA ȘI SELECȚIA CANDIDAȚILOR CONDIȚII ȘI CRITERII SPECIFICE PRIVIND RECRUTAREA CANDIDAȚILOR

3.a. CONDIȚII LEGALE ȘI CRITERII SPECIFICE

Pentru admiterea în instituțiile de învățământ postliceal ale M.A.I., candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții legale și criterii specifice de recrutare:

A) condiții legale:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apti din punct de vedere medical, fizic și psihologic (îndeplinirea condiției prevăzute la alin. (1) lit. d) se constată potrivit art. 10 alin. (1^1) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul poliștilor, cu modificările și completările ulterioare. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale);
- e) să aibă vârsta de minim 18 ani împliniți sau să îi îndeplinească în cursul anului în care participă la concursul de admitere;
- f) să fie absolvenți de liceu, cu diplomă de bacalaureat sau să prezinte adeverință care atestă că au susținut examenul de bacalaureat în sesiunea anului în care participă la concursul de admitere (dovada îndeplinirii condiției se face cu diplomă sau cu adeverință care îndeplinește condițiile de valabilitate, din care să rezulte faptul că au susținut și promovat examenul de bacalaureat)
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de poliștilor (îndeplinirea condiției se constată de către Direcția Generală de Protecție Internă, prin emiterea avizului prevăzut de avizul prevăzut la art. 4 lit. e) Anexa 2 a Omai 140/2016, respectiv de către compartimentele de resurse umane, prin întocmirea Notei de cunoaștere, în cazul emiterii unui aviz negativ, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv)
- h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege.

B) Criteriile specifice pentru recrutarea candidaților la examenele de admitere în unitățile de învățământ ale M.A.I., forma de învățământ cu frecvență, sunt următoarele:

- a) să nu aibă tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe față și/sau gât, precum și în alte zone ale capului sau tatuaje ori elemente ornamentale prezente pe alte zone ale corpului care să reprezinte sau să semnifice simboluri, mesaje, sloganuri sau reprezentări de natură să incite la violență, ură sau discriminare ori să aibă conotații politice, fasciste, legionare, rasiste sau xenofobe. Verificarea acestui criteriu specific se realizează cu ocazia examinării medicale.
- b) să fi obținut la purtare, în perioada studiilor liceale, media de cel puțin 9,00, cu excepția candidaților care au absolvit instituții de învățământ de nivel liceal în state membre ale Uniunii Europene în care nu se evaluează prin notă/punctaj/calificativ purtarea elevului;
- c) să nu fi fost exmatriculați pentru abateri disciplinare dintr-o instituție de învățământ;
- d) să dețină sau să obțină până la absolvire permis de conducere categoria B.
- e) candidații care au fost declarați "admis" la concursul de admitere în instituțiile de învățământ nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic.

3.b. DEPUNEREA CANDIDATURII

Recrutarea candidaților pentru admiterea la unitățile de învățământ postliceal ale M.A.I. se realizează potrivit reglementărilor în vigoare, în raport de domiciliul/reședința înscrisă în cartea de identitate, potrivit organizării administrativ-teritoriale și specialității/calificării pentru care optează fiecare candidat, conform ofertei educaționale.

(1) ÎNSCRIEREA CANDIDATILOR se realizează prin transmiterea, exclusiv în format electronic, până la data de 17.10.2025, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică, a cererii-tip de înscriere (Anexa 1 la prezentul anunț), precum și, după caz, a consintământului privind solicitarea extrasului de pe cazierul judiciar de către unitatea de recrutare (Anexa 6 la prezentul anunț).

Atenție!!

Cererea de înscriere se descarcă de pe site-ul I.P.J. Ialomița (<https://il.politiaromana.ro> – Secțiunea Carieră / Admitere instituții de învățământ), pe o singură filă (fată-verso), se completează de către candidat în mod lizibil, se semnează și se transmite exclusiv în format electronic la adresa de mail resurseumane@il.politiaromana.ro

Mențiune: Completarea cererii se va face cu majuscule, cu pix sau stilou cu cerneală/pastă albastră. Candidații vor completa toate câmpurile formularului, asumându-și răspunderea pentru corectitudinea și exactitatea datelor furnizate.

(2) Transmiterea cererilor se realizează în perioada 01 octombrie 2025 – 17 octombrie 2025, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică.

(3) Prin excepție, candidații care optează pentru Școala de Pregătire a Poliției de Frontieră „Avram Iancu” – Oradea, recrutați de către structurile teritoriale ale Poliției de Frontieră Române și structura din cadrul IGPF, se înscriu prin intermediul platformei „Hub de servicii la nivelul MAI” – <https://hub.mai.gov.ro/>. Structurile de recrutare și județele arondate sunt prevăzute în anexa nr. 10. În acest sens candidații cu domiciliul/reședința în județele menționate care doresc să candideze la Școala de Pregătire a Poliției de Frontieră „Avram Iancu” – Oradea își creează un cont în Hub și îl validează conform instrucțiunilor prezentate pe portal. Completarea datelor de înscriere la concurs, precum și încărcarea documentelor solicitate se realizează la secțiunea **Învățământ** din Hub. Dimensiunea fiecărui document transmis nu trebuie să depășească 2 MB.

(4) Candidații care au domiciliul / reședința în alt județ decât cele menționate în anexa nr. 10 sunt recrutați prin structurile de resurse umane subordonate Inspectoratului General al Poliției Române – inspectoratele de poliție județene și Direcția Generală de Poliție a Municipiului București și se înscriu potrivit prevederilor alin (1).

(5) La primirea cererii-tip de înscriere, persoana cu sarcini de recrutare atribuie candidaților un **cod unic de identificare** folosit pe întreaga procedură de concurs și menționează centrul zonal la care este arondat, scanează cererea completată astfel și o comunică, la adresa de e-mail indicată, candidaților, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data înregistrării acesteia. **Dovada comunicării se anexează la cerere. În cazul primirii și a consintământului privind solicitarea extrasului de pe cazierul judiciar**, se procedează la solicitarea extrasului de pe cazierul judiciar. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar, în termen de valabilitate, depus de către candidat.

(6) Pentru candidații care se înscriu conform alin. (3), numărul de înregistrare al cererii de înscriere la concurs, atribuit prin intermediul platformei „Hub de servicii la nivelul MAI”, devine și cod unic de identificare a acestuia folosit pentru identificarea candidatului pe întreaga procedură de concurs.

(7) Candidații se pot înscrie la o singură școală postliceală.
Atenție!!

(8) Candidații la concursul de admitere la programele de studii universitare de licență la Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, Facultatea de Poliție, care au fost declarați respinși și au obținut un rezultat mai mare sau egal cu media minimă de admitere stabilită potrivit regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute și potrivit opțiunilor formulate în acest scop, sunt repartizați, fără concurs de admitere, pe locurile aprobate în această sesiune de admitere pentru unitățile de învățământ postliceal în conformitate cu prevederile Dispoziției directorului general al Direcției Generale Management Resurse Umane nr. II/12828 din data de 30.09.2025.

(9) Candidații prevăzuți la alin. (8) completează și transmit pe e-mailul unității de recrutare o cerere de repartizare, până la data de 20.10.2025, potrivit modelului stabilit la pct. II din anexa nr. 2 la Dispoziția directorului general al Direcției Generale Management Resurse Umane nr. II/12828 din data de 30.09.2025 (anexa nr. 8 la prezentul anunț). Candidații care transmit, în termen, cererea de repartizare sunt planificați pentru efectuarea examinării medicale imediat după validarea solicitărilor de către unitățile de recrutare și informați cu privire la noul cod atribuit.

DEPUNEREA DOCUMENTELOR PENTRU DOSARUL DE RECRUTARE

În vederea constituirii dosarului de recrutare candidații depun documentele solicitate până la data de 03 noiembrie 2025 la sediul I.P.J. Ialomița situat în municipiul Slobozia, B-dul Matei Basarab nr. 13-15, județul Ialomița.

Pentru a fi complet, dosarul de recrutare pentru concursul de admitere se constituie din următoarele acte și documente:

- a) cererea de înscriere – *Anexa nr. 1*;
- b) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptare a condițiilor de recrutare – *Anexa nr. 2*;
- c) curriculum vitae, modelul comun european – *Anexa nr. 3*;
- d) copia diplomei de bacalaureat și a folii matricole;

candidații prezintă documentele în original, acestea fiindu-i restituite după ce personalul cu sarcini de recrutare va realiza fotocopii și se vor face mențiuni privind conformitatea cu originalul (se vor accepta adeverințe eliberate de instituția de învățământ la care au susținut examenul de bacalaureat numai dacă acestea sunt în termenul de valabilitate, respectiv 12 luni de la finalizarea studiilor; termenul de valabilitate al adeverinței de studii este până la eliberarea actului de studiu, dar nu mai mult de 12 luni de la data eliberării acesteia).

Candidații care au obținut în străinătate o diplomă echivalentă celei de la examenul național de bacalaureat depun următoarele documente:

- copia diplomei echivalente obținută în străinătate;
- traducerea legalizată a diplomei echivalente;
- atestatul de recunoaștere a studiilor, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și

Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației.

e) copii ale următoarelor documente:

- cartea de identitate și certificat de naștere pentru candidat;
- carnet de muncă / certificatului de stagiu de cotizare (extras REVISAL I.T.M.) și / sau alte documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă (dacă este cazul);
- livret militar (dacă este cazul);
- certificat de căsătorie (dacă este cazul);
- certificat de naștere soție/soț și fiecare copil (dacă este cazul);
- hotărâri judecătorești privind starea civilă (divorț, schimbarea numelui);

Pentru toate acestea se vor prezenta documentele originale, în vederea confruntării. Copiile se realizează de personalul cu sarcini de recrutare, se certifică pentru conformitate și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului.

f) *autobiografia* (se va scrie de mână, personal de către candidat, cu cerneală/pastă albastră, lizibil, fără ștersături sau prescurtări, respectând întocmai structura îndrumarului din *Anexa nr. 4*);

g) *tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului* - *Anexa nr. 5*;

h) *o fotografie color mărimea 9x12 cm (având scrise pe verso: NUMELE, Prenumele tatălui și PRENUMELE candidatului, precum și codul numeric personal al candidatului)*;

i) *adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI, precum și la concursurile de admitere în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de admitere în unitățile de învățământ ale MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, precum și consimțământul informat* - *Anexa nr. 7*;

ATENȚIE!!!

Adeverința medicală se prindează față-verso; se completează toate câmpurile de pe FAȚĂ de către medicul de familie. Parțea de pe VERSO a adeverinței va fi supusă vizei Centrului Medical al M.A.I., ulterior înscrierii electronice a candidaților, de către personalul responsabil din cadrul structurii de resurse umane. După primirea documentului de la medicul de unitate, compartimentul cu sarcini de recrutare informează candidații declarați "INAPT" cu privire la încetarea activităților de recrutare.

Consimțământul informat se completează și se semnează în mod lizibil de către candidat.

¹ În adeverința eliberată de liceu se menționează notele obținute la probele de examen, media generală de la bacalaureat, mediile obținute în anii de liceu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

j) extrasul de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar (Extrasul se poate solicita de către personalul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului, caz în care acesta se va transmite odată cu cererea de înscriere, conform modelului din Anexa nr. 6, la adresa de e-mail resurseumane@il.politiaromana.ro); În situația în care candidatul depune certificat de cazier judiciar, acesta trebuie să îndeplinească condițiile de valabilitate;

k) copie permis de conducere categoria B (doar pentru candidații care îl dețin);

l) un dosar plic din carton.

Suplimentar documentelor mai sus menționate:

- declarație și adeverință (în original) - Candidații etnici/minoritari care se înscriu pe locurile alocate distinct etniei rome sau minorităților naționale depun o adeverință din partea organizației etnice constituită potrivit legii, care să le ateste apartenența la etnie/minoritate, respectiv calitatea de etnic și completează declarația conform modelului din Anexa nr. 9.

Pentru candidații prevăzuți la alin. (3) de la punctul 3.b al prezentului anunț, documentele se depun și în portalul de servicii electronice al MAI

Atenție!!!

Pentru candidații care nu depun toate documentele solicitate/nu încarcă toate documentele în portalul de servicii electronice ale MAI în termenele stabilite, procedura de concurs încetează.

Candidații care își retrag documentele din dosarul de recrutare înainte de afișarea/postarea rezultatului final sunt retrași din concurs.

3.c. ETAPELE PROCEDURII DE ADMITERE

Activitățile privind procedura de admitere sunt structurate după cum urmează:

a) **Activități de selecție preliminară** – se realizează la nivelul I.P.J. Ialomița, în calitate de unitate de recrutare și la unitatea teritorială specializată din rețeaua sanitară a M.A.I. și constă în **evaluarea psihologică și concluzionarea asupra aptitudinii medicale a candidaților pe baza baremelor medicale în vigoare;**

Evaluarea psihologică a candidaților se finalizează până la data de 03.11.2025 și se realizează de către specialiști din cadrul M.A.I. în conformitate cu Dispoziția directorului Centrului de Psihosociologie al M.A.I. în vigoare, potrivit unei planificări întocmite împreună cu structurile cu atribuții de recrutare, urmând ca locul, data, ora și alte comunicări în legătură cu desfășurarea acestora să fie transmise prin intermediul anunțurilor postate pe pagina de internet a I.P.J. Ialomița.

Rezultatele la evaluarea psihologică, transmise de Centrul de Psihosociologie al MAI, se afișează la sediul unității de recrutare și se postează pe site-ul oficial și în portalul de servicii electronice al MAI, în ziua primirii acestora.

Contestațiile cu privire la rezultatele obținute la evaluarea psihologică se înregistrează la unitățile de recrutare la data primirii și se transmit, în aceeași zi, Centrului de Psihosociologie al MAI, în vederea soluționării cu celeritate.

Concluzionarea asupra aptitudinii medicale privind participarea la probele concursului de admitere va consta în viza de aptitudine/inaptitudine consemnată de specialiștii Centrului Medical al M.A.I. pe partea de pe VERSO a adeverinței medicale eliberate de medicul de familie (completată doar pe FATĂ).

b) Probele de concurs

Probele de concurs pentru admiterea în unitățile de învățământ sunt **proba de evaluare a performanței fizice** (evaluată cu note de la 5 la 10, respectiv „Nepromovat”) și **proba de evaluare a cunoștințelor** evaluată cu note de la 1 la 10.

Nota de promovare a fiecărei probe este minimum 5.

Proba de evaluare a performanței fizice se susține la centrul zonal de selecție potrivit arondării; candidații recrutați de I.P.J. Ialomița vor susține proba la **Academia de Poliție "Alexandru Ioan Cuza"**, conform Dispoziției directorului general al Direcției Generale Management Resurse Umane nr. II/12828 din data de 30.09.2025 privind organizarea și desfășurarea, în sesiunea septembrie - decembrie 2025, a concursurilor de admitere în unitățile de învățământ postliceal ale Ministerului Afacerilor Interne;

Proba de evaluare a performanței fizice se susține în perioada **07 – 12 noiembrie 2025**, indiferent de unitatea de învățământ pentru care candidatul a optat, în centrul zonal de selecție, potrivit arondării

(conform precizărilor dispoziției nr. II/12828 din data de 30.09.2025 din Anexa nr. 10).

Repartizarea în vederea susținerii probei de evaluare a performanței fizice se realizează de către unitatea de învățământ pentru care au optat candidații, iar planificarea pentru susținerea probei **prin centrul zonal de selecție la care sunt arondați aceștia.**

La susținerea probei de evaluare a performanței fizice constituie fraudă adăugarea de materiale care modifică forma și lungimea naturală a unghiilor, de natură a influența rezultatele obținute.

La proba de evaluare a performanței fizice nu se admit contestații, repetări sau reexaminări.

Rezultatele obținute la proba de evaluare a performanței fizice se transmit unităților de învățământ pentru care au optat candidații.

Repartizarea, planificarea și rezultatele obținute **sunt aduse la cunoștința candidaților prin postarea acestora pe site-ul oficial al unității de învățământ pentru care au optat candidații, precum și al centrului zonal de selecție și în portalul de servicii electronice al MAI.**

Pe perioada desfășurării probei de evaluare a performanței fizice, candidaților li se asigură, gratuit, asistență medicală.

Susținerea, în fiecare sală de sport, a traseului practic-aplicativ, se realizează în prezența a trei reprezentanți ai părinților, aleși prin tragere la sorți, din rândul celor care își exprimă acordul, zilnic, înainte de începerea probei, pentru fiecare serie în parte.

În situația în care persoanele prevăzute la aliniatul de mai sus perturbă activitatea, acestea sunt înlocuite în aceleași condiții.

Susținerea probei de evaluare a performanței fizice se înregistrează neîntrerupt audio-video.

Proba de evaluare a cunoștințelor se va susține în data de 15 noiembrie 2025, în conformitate cu programul întocmit de către comisia centrală de concurs, la unitățile de învățământ pentru care au optat, de către candidații care au promovat proba de evaluare a performanței fizice.

Repartizarea și planificarea candidaților pentru susținerea probei de evaluare a cunoștințelor sunt aduse la cunoștința acestora prin afișare și postarea pe site-ul oficial al unității de învățământ, precum și în portalul de servicii electronice al MAI, pentru candidații prevăzuți la alin. (3), punctul 3.b din prezentul anunț.

Proba de evaluare a cunoștințelor constă într-un test grilă, care, pentru 90% din nota maximă, cuprinde:

- subiecte din disciplinele: limba română - 40% și limbă străină - 15%;

- subiecte din legislația specifică Ministerului Afacerilor Interne, precum și a instituțiilor politice ale statului - 20%;

- subiecte de educație civică și cetățenească, exerciții de evaluare a capacității de analiză și sinteză, precum și exerciții privind deprinderea raționamentului logic - 15%.

La punctajul obținut la proba de evaluare a cunoștințelor se acordă un punct din oficiu, reprezentând 10% din nota maximă prevăzută.

Nota finală se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de concurs - proba de evaluare a cunoștințelor și proba de evaluare a performanței fizice.

La limba străină, candidatul optează, **prin cererea-tip de înscriere** la concursul de admitere, pentru una din următoarele discipline: **limba engleză sau limba franceză.**

Tematica și bibliografia pentru proba de evaluare a cunoștințelor se publică pe site-ul unității de învățământ organizatoare.

Lista provizorie cu rezultatele obținute de candidați la probele de concurs este adusă la cunoștința candidaților prin postarea pe site-ul oficial al unităților de învățământ pentru care au optat candidații și în portalul de servicii electronice al MAI, până la data de 16 noiembrie 2025, ora 10.00.

Identificarea candidaților în listă se realizează după codurile unice de identificare.

Departajarea candidaților cu note finale egale se face aplicând, în ordine, următoarele criterii:

- a) media generală obținută la examenul național de bacalaureat;
- b) nota obținută la proba scrisă la Limba și literatura română din cadrul examenului național de bacalaureat;
- c) nota obținută la proba scrisă obligatorie a profilului din cadrul examenului național de bacalaureat;
- d) nota obținută la proba scrisă la alegere a profilului și specializării din cadrul examenului

național de bacalaureat;

e) media aritmetică a mediilor anuale obținute pe parcursul studiilor liceale la prima limbă străină, potrivit foii matricole;

f) media aritmetică a mediilor anuale obținute pe parcursul studiilor liceale la a doua limbă străină, potrivit foii matricole.

În situația menținerii egalității candidaților după aplicarea criteriilor de departajare prevăzute la pct. a)-f), comisia de concurs de la nivelul unității de învățământ realizează departajarea după un criteriu obiectiv, stabilit de aceasta.

În cazul mediilor egale, candidații care nu au susținut examenul național de bacalaureat în sistemul de educație din România și dețin atestatul de recunoaștere a studiilor, nu participă la departajare, aceștia urmând să ocupe ultimul loc dintre cei cu medii egale.

Criteriile de departajare menționate la pct. a)-f) sunt aplicabile și pe parcursul desfășurării examinării medicale pentru determinarea candidaților eligibili.

DEPUNEREA CONTESTAȚIILOR

Comisia de concurs postează pe site-ul oficial al unităților de învățământ adresa de e-mail la care se transmit contestațiile.

În termen de 24 de ore de la postarea *listei provizorii cu rezultatele obținute de candidați la probele de concurs*, candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot depune contestație cu privire la:

- a) erori ale grilei de corectare și/sau întrebări/subiecte aplicate din afara tematicii și bibliografiei de concurs ori greșit formulate/care se repetă;
- b) rezultatul obținut la testul de evaluare a cunoștințelor, exclusiv pentru lucrarea proprie;
- c) înscrierea eronată a punctajelor/mediei obținute;
- d) locul ocupat eronat, pe *lista provizorie cu rezultatele obținute de candidați la probele de concurs*.

Eventualele contestații la proba de verificare a cunoștințelor **se transmit exclusiv** la adresa de e-mail comunicată de comisia de concurs prin postare pe site-ul oficial al unității de învățământ.

Contestațiile se soluționează în termen de 48 de ore de la expirarea termenului de depunere.

Rezultatele obținute după soluționarea contestațiilor, precum și lista provizorie cu rezultatele la proba de evaluare a cunoștințelor și ierarhizarea candidaților după soluționarea contestațiilor se postează pe site-ul unității de învățământ.

c) Examinarea medicală

Examinarea medicală se realizează potrivit prevederilor **Ordinului m.a.i. nr. 105/2020, cu modificările și completările ulterioare**, pentru candidații care se încadrează în numărul de locuri scoase la concursul de admitere, în ordinea descrescătoare a notelor finale, **în perioada 24 noiembrie – 19 decembrie 2025.**

Compartimentul cu sarcini de recrutare informează candidații cu privire la continuarea procedurilor de selecție și prezentarea la unitatea de recrutare în vederea înmânării adresei prevăzute la art. 4 alin. (2) din anexa nr. 1 la Ordinul m.a.i. nr. 105/2020, cu modificările și completările ulterioare, precum și a copiei adeverinței medicale eliberate de medicul de familie existente în dosarul de recrutare. Cu această ocazie are loc confruntarea documentelor încărcate în HUB de către candidați cu documentele originale (cartea de identitate, certificat de naștere, diploma de bacalaureat, foaia matricolă, precum și, după caz, certificatul de căsătorie și documentele care să ateste vechimea în muncă). Procedura se concretizează prin completarea fișei medicale-tip și a **adeverinței privind concluziile examinării medicale.**

Unitățile de învățământ postează pe site-ul oficial, la finalul fiecărei zile, situația candidaților care au finalizat examinarea medicală, succesiv, până la completarea numărului de locuri scoase la concursul de admitere.

Mențiuni cu privire la rezultatele finale ale activității de selecție:

- Sunt declarați admiși candidații care au fost declarați **apt medical**, în ordinea descrescătoare a notelor finale.

- Rezultatele finale ale admiterii sunt aduse la cunoștința candidaților prin afișare pe site-ul oficial al unităților de învățământ și în portalul de servicii electronice al MAI, până la data de **24 decembrie 2025.**

- În vederea înmatriculării, în situația în care sunt declarați **"ADMIS"**, candidații au

obligatia să depună diploma de bacalaureat în original.

- Nu vor fi înmatriculați sau vor fi îndepărtați din unitatea de învățământ la care au fost declarați "ADMIS" cei care, ca urmare a verificărilor desfășurate ulterior admiterii, se constată că au avut un comportament necorespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist.

4. ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE

Candidaților care nu îndeplinesc condițiile legale și criteriile specifice stabilite de actele normative în vigoare nu li se mai întocmesc dosare de recrutare.

Activitățile de recrutare și selecție încetează pentru candidații aflați în următoarele situații:

- a) nu depun în termenul-limită stabilit dosarul de recrutare în volum complet;
- b) încearcă sau fraudează, prin orice mijloace, activitatea de recrutare și selecție;
- c) nu îndeplinesc în mod cumulativ condițiile și criteriile de recrutare și selecție.

În cazul în care identificarea situațiilor menționate se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin concurs indiferent de anul de școlarizare în care se află.

5. Recrutarea și selecția copiilor aflați în întreținerea polițiștilor răniți sau decedați ca urmare a unui accident de muncă și a copiilor personalului militar, clasat înapt sau apt limitat pentru serviciul militar ori, după caz, decedat, în timpul și în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu

Recrutarea și selecția candidaților beneficiari ai Ordinului M.A.I. nr. 35/2014 privind măsurile de sprijin acordate polițiștilor încadrați într-un grad de invaliditate și familiilor acestora, precum și familiilor polițiștilor decedați, respectiv ai Ordinului M.A.I. nr. 108/2014 privind măsurile de sprijin acordate personalului militar încadrat într-un grad de invaliditate sau clasat apt limitat pentru serviciul militar și familiilor acestora, precum și familiilor personalului militar decedat, ambele cu modificările și completările ulterioare, se va realiza în conformitate cu prevederile actelor normative interne privind activitatea de management resurse umane în unitățile M.A.I., ale dispozițiilor M.A.I. și I.G.P.R.

Persoanelor îndreptățite să beneficieze de prevederile Ordinului M.A.I. nr. 35/2014 le sunt aplicabile prevederile art. 499 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, referitoare la sintagma „copil devenit major, dacă se află în continuarea studiilor, până la terminarea acestora, dar fără a depăși vârsta de 26 de ani” – sens în care depune la unitatea de recrutare o adeverință care să ateste faptul că este în continuarea studiilor.

Persoanelor care ar putea beneficia de prevederile mai sus menționate se vor adresa Serviciului Resurse Umane din cadrul I.P.J. Ialomița pentru înscriere, consiliere și îndrumare.

Unitățile de învățământ postliceal ale I.G.P.R. vor aduce la cunoștința candidaților, prin afișare, numărul de locuri pentru care se candidează și numărul de locuri „rezervat pentru beneficiarii Ordinului M.A.I. nr. 35/2014 privind măsurile de sprijin acordate polițiștilor încadrați într-un grad de invaliditate și familiilor acestora, precum și familiilor polițiștilor decedați, respectiv ale Ordinului M.A.I. nr. 108/2014 privind măsurile de sprijin acordate personalului militar încadrat într-un grad de invaliditate sau clasat apt limitat pentru serviciul militar și familiilor acestora, precum și familiilor personalului militar decedat conform informărilor primite în legătură cu sesiunea **septembrie – decembrie 2025**.

În situația în care solicitanții optează pentru admiterea în unitățile de învățământ postliceal din subordinea I.G.P.R., unitățile de recrutare îi planifică pentru evaluarea psihologică și concluzionarea asupra aptitudinii medicale a candidaților pe baza baremelor medicale în vigoare în mod similar celorlalți candidați, dacă s-au înregistrat cererile aprobate de ministrul afacerilor interne și s-a inițiat procedura de constituire a dosarelor de recrutare până la data de 17.10.2025.

ALTE PRECIZĂRI

Pentru candidații care optează pentru înscrierea la Școala de Pregătire a Poliției de Frontieră „Avram Iancu” – Oradea conform art. 13 alin. (3), activitățile privind publicitatea concursului de admitere, formularea/depunerea cererilor de participare, inclusiv atribuirea numărului de identificare/inregistrare pentru acestea, a declarațiilor și angajamentelor specifice, depunerea și analiza dosarelor de recrutare, generarea listelor de candidați, a formularelor utilizate-pe parcursul admiterii,

precum și rapoarte statistice, se realizează prin intermediul platformei „Hub de servicii la nivelul MAI”

Candidații recrutați de I.P.J. Ialomița pentru concursurile de admitere în unitățile de învățământ postliceal ale M.A.I. au obligația de a consulta permanent site-ul oficial al Inspectoratului Județean de Poliție Ialomița (<https://il.politiaromana.ro> - secțiunea *Carieră – Admitere instituții de învățământ*) și portalul de servicii electronice al MAI pentru a afla informații de actualitate sau date importante legate de etapele și probele de selecție (ex. evaluarea psihologică, examinarea medicală, elemente de noutate etc.), precum și site-urile oficiale ale M.A.I., I.G.P.R. și ale instituțiilor de învățământ pentru care optează.

Relații suplimentare se pot obține zilnic, în intervalul orar 08:00-16:00, la telefon 0243/207505 sau 0243/207511.

ȘEFUL SERVICIULUI RESURSE UMANE